（様式１）

平成　　　年　　　月　　　日

一般財団法人ゆうちょ財団

理　事　長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(団体名)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(代表者役職名)

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(氏名　　　　　　　　［登録印］)

**平成　　年度ＮＧＯ海外援助活動助成事業の実施計画変更承認申請書**

**標記について、下記の理由により助成事業の内容を変更したいので、承認申請をします。**

**記**

**１　助成事業名（対象国・地域）**

**（　　　　　・　　　　　）**

**２　事業計画の変更内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 変更項目に○を付ける | 事　業　計　画 | 変　　更　　前 | 変　　更　　後 |
|  | 事業実施地域の変更 |  |  |
|  | 事業着手・事業終了時期の変更 |  |  |
|  | 派遣者の変更 |  |  |
|  | 派遣期間の変更 |  |  |
|  | 現地雇用者の変更 |  |  |
|  | 現地雇用者の雇用期間の変更 |  |  |
|  | 研修参加者人数等の変更 |  |  |
|  | 購入物品の変更 |  |  |
|  | 購入物品数の変更 |  |  |
|  |  |  |  |

**３　事業計画の変更の理由**

【記入上の注意等】

　１　記３の計画変更の理由は、その根拠、背景等を具体的に記入してください。

　　　（特に、承認された助成金使途内訳等の変更希望がある場合、経緯、内訳等を詳細に記入してください。）

　２　変更申請の承認手続は、変更予定の事業に着手する前に行ってください。

３　記入欄が不足する場合は、適宜設欄するか、別紙を添付してください。