記入日：2020年　　月　　日

**2021年度NGO海外援助活動助成申請書（J枠用）**

団体名

代表者役職名

代表者氏名　　　　　　　　　　　（印）

*↑（印鑑登録の印を押印願います。）*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名  （現地で継続的に取り組んでいる基本的なテーマ） |  | | | |
| 申請活動名  （上記の事業を推進のため助成を受けて実施したい活動） |  | | | |
| 助成希望額 | 円 | | | |
| 総活動経費 | 円 | | | |
| 活動実施国  (州・県・村まで記入してください） |  | | | |
| 今回申請の活動について、2020年  度（2021年度活動）に「JICA基金」  へ申請を行いますか。 | 申請中・申請予定・申請しない（該当するものに○印をつけてください）  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| 今回申請の活動について、JICA以  外の他団体へ申請中又は申請予定  はありますか。ある場合は、団体  名を記入してください。 | 申請中・申請予定・申請しない（該当するものに○印をつけてください）  団体名（　　　　　　　　　　　　　）(　　　　　　　　　　　　　) | | | |
| 今回申請の事業に係る「旧国際ボ  ランティア貯金」の寄附金配分又  は「JICA基金」の支援を受けた最  終年度及び配分（支援）額 | 年度（西暦） | 配分（支援）額 | 実施国 | 申請事業名 |
| ①「JICA基金」 | 年 | 円 |  |  |
| ②「旧国際ボランティア貯金」 | 年 | 円 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 「JICA基金」の支援で行った事業の概要（又は「旧国際ボランティア貯金」の寄附金配分で行った事業の概要） |  |
| 申請する活動内容の要点を600字程度で記入してください。  （申請活動の背景、目的、活動内容など、申請書3ページ1の要点を簡潔にまとめてください。） |  |

1　申請する活動について

（1）概要

|  |  |
| --- | --- |
| 活動を始めた経緯（又は始めようとする経緯） |  |
| これまでの活動と申請活動の相違点 |  |
| 今後の方針・展望 |  |

（2）活動実施計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 今回の活動により達成したい具体的な目標 |  | | |
| 現地の自立までの計画内容とおおよその計画年数 | 計画内容 | | 計画年数　　　　　　年 |
| 主な碑益者層 |  | | |
| 碑益者数 | 直接碑益者数 | | 間接碑益者数 |
| 実施予定期間  （対象期間2021年4月～2022年3月までの期間としてください） | 西暦　　　年　　　月　～　西暦　　　年　　　月 | | |
| 活動計画の具体的な内容 | 具体的実施事項 | 内容 | |
| 1. |  | |
| 2. |  | |
| 3. |  | |
| 4. |  | |
| 5. |  | |
| 6. |  | |
| 7. |  | |
| 活動に伴う支出見込みとその財源 | 別紙助成希望額調書のとおり | | |
| 資金繰り | 当助成金は、事業開始時に半額、残りは後払いとなりますが、貴団体の経費で立替払いができますか。  （該当するものに○印をつけてください）  Yes　・　No  「Yes」回答の場合、資金の調達方法をお知らせください。  (1)団体会計から　　　　　　　　　円  (2)　　　　　　　　　　　　　　　円（助成金　承認済み）  (3)　　　　　　　　　　　　　　　円（助成金　承認済み）  (4）その他 | | |

（3）年間スケジュール

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時　　期 | 具　体　的　活　動　内　容 | 派遣の有無 |
| 2021年  4月 |  |  |
| 2021年  5月 |  |  |
| 2021年  6月 |  |  |
| 2021年  7月 |  |  |
| 2021年  8月 |  |  |
| 2021年  9月 |  |  |
| 2021年  10月 |  |  |
| 2021年  11月 |  |  |
| 2021年  12月 |  |  |
| 2022年  1月 |  |  |
| 2022年  2月 |  |  |
| 2022年  3月 |  |  |

（4）新型コロナウィルス感染症拡大による影響により、団体スタッフ又は専門家を日本から

派遣することができない場合を含め、活動実施計画に何らかの変更が生じた場合の対応について

|  |
| --- |
|  |

2活動地における実施体制

　（1）活動地の政府機関に対する申請又は登録等の実績

注：　法律等により、①現地でNGOが活動する場合に現地政府機関への登録が必要となっている場合の登録実績

②活動内容において必要となる許可（例：建築にあたっての建築許可証、農業指導にあたっての対象の

農産物に係る規制に対する許可等）等の取得実績について記入願います。

|  |  |
| --- | --- |
| ①NGO登録又はこれに相当する登録ないし許可の実績 | 取得日： |
| NGO登録の承認期限： |
| ②活動内容において必要となる許可（現地政府、地方自治体からの許可等） |  |

（2）活動地における申請団体現地事務所等

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事務所の名称（及び　設立年） |  | |
| 所在地（詳細に） | □実施地内に所在　　□実施地外に所在（いずれかを選択）  住所： | |
| 活動地における申請団体の法人責任者（原則として日本人） | 役職名 | 氏名 |
| その責任者の①専門分野  ②これまでの海外活動歴 | ①  ② | |
| 事務所がない場合、どこを現地  の拠点としていますか |  | |

（3）カウンターパートとなる現地の団体又は協力者等

|  |  |
| --- | --- |
| カウンターパートの団体名又は協力者名 |  |
| 団体所在地（詳細に）又は協力者  住所 | □実施地内に所在　　□実施地外に所在（いずれかを選択）  住所： |
| 団体の場合、その種別  （いずれかを選択） | □現地法人　　□任意の団体　　□その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 団体が現地政府機関に登録してい  る場合は、政府機関名及び登録  番号 |  |
| 団体の事業概要 |  |
| 申請団体との関係 |  |
| 協力を予定しているスタッフ名 |  |

（4）活動実施計画の進捗管理方法等

|  |  |
| --- | --- |
| 報告担当者名  （活動地から報告を受ける担当者） |  |
| 上記報告の伝達手段  (面会、電話、E-mail等) |  |
| 上記報告の回数  (電話：2回/週、メール：毎日等) |  |
| 最終確認渡航時期  （日本人スタッフによる申請活動の実施結果最終確認） | 西暦　　　　年　　　　月  （日本人駐在員を置く場合は、当該駐在員における最終確認予定時期） |

3申請団体について

（1）概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請団体名 |  | |
| 団体住所 | 〒 | |
| 団体電話番号 |  | |
| 団体Ｅ-mailアドレス |  | |
| 団体ウェブサイトURL |  | |
| 団体設立年 | 西暦　　　　　　　年（任意団体の時期も含む） | |
| 申請団体が本部組織のある支部団  体である場合は、本部団体名 |  | |
| 法人格の有無  （申請団体が法人格を保有している場合のみ記入してください） | あり・なし・申請中 | |
| 法人格の種類： | 登記等の年月日：  西暦　　　　　年　　　月　　　日 |
| 主務官庁 |  | |
| 根拠法令 |  | |
| 過去にNGO海外援助活動助成を申請し、募集要項12ページ「3.助成申請に係る提出書類一覧」2～4に提出した時から変更がない場合 | 全て変更なし・（2・3・4）のみ変更なし  （該当するものに○印をつけてください） | |
| 団体の活動目的  （200字程度） |  | |
| 主な活動事業名 |  | |
| 主な活動地域（国名・地域名） |  | |
| 主な活動碑益者層 |  | |
| 事業継続のために、団体スタッフ等にどのような教育・指導をされていますか。 |  | |

（2）連絡先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者 | 役職 |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先E-mailアドレス |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先住所等 | 〒 |
| 当活動  担当者 | 役職（あれば） |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先E-mailアドレス | 平日の昼間に連絡のつくE-mailアドレスを記入してください。 |
| 連絡先電話番号 | 平日の昼間に連絡のつく電話番号を記入してください。 |
| 連絡先住所 | 〒 |
| 会　計  責任者 | 役職（あれば） |  |
| 氏名 |  |
| 連絡先E-mailアドレス |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先住所 | 〒 |
| 監　査 | 氏名 |  |
| 連絡先E-mailアドレス |  |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先住所 | 〒 |

（3）収支について（過去2年分）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019年度の収入 | 総額　　　　　　　　 円(前年度からの繰越金含まず） | |
| 内訳 | 会費収入　　　　　　　　　　　％ |
| 寄附金収入　　　　　　　　　　％ |
| 助成金・補助金収入　　　　　　％ |
| その他　　　　　　　　　　　　％ |
| 前年度からの繰越金　　　　　　円 | |
| 2019年度の支出総額 | 円 | |
| 2018年度の収入 | 総額　　　　　　　　 円（前年度からの繰越金含まず） | |
| 内訳 | 会費収入　　　　　　　　　　　％ |
| 寄附金収入　　　　　　　　　　％ |
| 助成金・補助金収入　　　　　　％ |
| その他　　　　　　　　　　　　％ |
| 前年度からの繰越金　　　　　　円 | |
| 2018年度の支出総額 | 円 | |

（4）会員数・団体事務局スタッフ

|  |  |
| --- | --- |
| 会員数 | 合計　　　　　　　 人  （内訳：個人会員　　　人　　　団体・法人会員　　　団体） |
| 事務局スタッフ | 専従　　　　　　　　　人　　　非専従　　　　　　　　人 |

　4　最後に

|  |  |
| --- | --- |
| 活動を実施する中で、碑益者へ当財団の助成による活動である旨をお伝えする予定はありますか。 | （該当するものに○印をつけてください）  Yes　・　No |
| YESの場合、どのような方法でお伝えしますか。  （例：配布物に掲載、活動地に看板や旗、セミナー等の催し等） |  |