記入例

払　込　取　扱　票

00

口座記号	口座番号（右詰めで記入）	金額	千	百	十	万	千	百	十	円
0 0 1 0 0 ― 3 ―	1 2 1 4 8 1									

加入社名	(財)ゆうちょ財団・通信講座	備考	

通信欄・ご依頼人

ご希望の講座名

郵便番号・住所・氏名・連絡先（日中連絡のとれる番号）

おところ　〒１０５－８４４１

東京都港区芝大門１－１－３

おなまえ　大門　太郎　様

（ご連絡先電話番号　03　-3434　-6260　）

日附印

切り取らないでお出しください。

裏面の注意事項をお読みください。　（ゆうちょ銀行）

これより下部には何も記入しないでください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	0 0 1 0 0 ― 3
	1 2 1 4 8 1
加入社名	(財)ゆうちょ財団 ・通信講座
金額	千 百 十 万 千 百 十 円
ご依頼人	おなまえ 105-8441 東京都港区芝大門1-1-3 大門　太郎 様
料金	(消費税込み) 円
備考	

日　附　印

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。